



Svenska Pudelklubben org.nr. 802002-7341

PROTOKOLL NR 1-2023.

Svenska Pudelklubbens centralstyrelse den 10 januari 2023.

Kl.19.00 - 22.30. Teams möte.

Närvarande:

Sid 1 (4)

Fredrik Nilsson, ordförande.

Lena Petri, vice ordförande.

Lotta Hallberg, ordinarie ledamot.

Stefan Mörk, ordinarie ledamot.

Mona Plånborg, ordinarie ledamot.

Annika Holm, ordinarie ledamot.

Christina Anehagen, ordinarie ledamot.

Beatrice utterström, ordinarie ledamot.

Malin Hult, ordinarie ledamot.

Aleksandra Palumbo, suppleant. Från §294

Anna Johansson, suppleant.

Leone Nyman, suppleant.

Susanne Gustafsson, adjungerad kassör.

Vid protokollet:

Lotta Hallberg. Sekreterare. § 287 - §304

§ 287. Mötets öppnande

Vice ordförande Lena Petri öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

§ 288. Fastställande av dagordningen

Dagordningen fastställdes efter att ta med om Listor för arbetande pudlar.

§ 289. Val av justerare

Till justerare valdes Annika Holm.

§ 290. Föregående protokoll

Protokoll nr 14 godkändes.

§ 291. Ekonomisk rapport.

Kassören rapporterar att klubben har mycket god ekonomi.

Kassören önskar få orderbekräftelser på sin mail när något har beställts.

Nya reseräkningsblanketter ska upprättas och därefter publiceras på hemsidan.

Beslut att reseersättning ska vara 31 kr/ mil för CS ledamöter. Det är CS önskan att alla inom SPK ska följa detta. Tas upp på verksamhetskonferensen i februari.

LH.

AH.

LP

§ 292. Medlemsrapport:

Sid 2(4)

Klubben hade 4156 medlemmar i december 2022 vilket är en ökning med 261 stycken sedan december 2021 då det var 3895 medlemmar.

§ 293. AU beslut.

Scandic Infra City är bokat den 25-26 februari för Verksamhetskonferensen samt 1-2 april för Pudelfullmäktige.

§ 294. Kommittéer och Arbetsgrupper:

Uppfödar och avelskommittén:

- RAS behöver slutföras under våren.. Det är ett viktigt dokument som vi behöver arbeta med snarast.

Beslutades att Malin skapar en grupp för det fortsatta arbetet och att ett digitalt möte hålls den 16 januari kl 18 där alla som har möjlighet deltar.

Vi jobbar fram ett förslag som kan processas vidare med avdelningarna på verksamhetskonferensen.

Rådgivning, uppfödning och utbildning:

- Mentorerna är duktiga och arbetet flyter på bra.

Pudelns färger:

- Inget nytt att rapportera.

Utställningskommitten:

- **Domargruppen:** Informerade om de domare som är klara för att döma Pudel och att Mikael Nilsson startat en grupp för att introducera de nya domarna.
- **Pudelnationalen:** Aleksandra som har det övergripande ansvaret kommer att kalla till ett Teamsmöte i januari för det fortsatta arbetet. Fredrik (och Annika) skapar en annons till Pudelnytt. Vi behöver också marknadsföra nationalen i sociala medier. Behöver också finnas information på engelska för att locka utländska utställare och besökare.
- Årslistorna diskuterades. Utställningskommitten har uppdraget att fundera på hur vi ska utveckla dessa i framtiden. Tas upp på kommande CS-möte.
- Vi behöver ta fram en rutin för hur allt som behöver göras före, under och efter en utställning. Denna kan sedan finnas i handboken och spridas till avdelningarna. Annika ber utställningsansvarig i Västra avdelningen att skicka den att-göra-lista som de använder. Den sprids sedan till hela CS och vi ser vad som behöver kompletteras med, till exempel vad som gäller för att ha digital katalog.
- Utställningskommitten fick också i uppdrag att ta fram ett förslag på enklare hantering när ändringar behöver göras i befintliga utställningar.

Kommitten för arbetande pudlar:

- Bea redogjorde för läget kring planeringen inför Pudel-SM. Senast den 7 februari behöver det tas beslut om vilka grenar som ska finnas med.

LH.

AH.

LP

- Årets Listor är på gång endast några kvar. Dialog kring den nya hanteringen av listor fördes. **Beslöt** att fortsätta att utvärdera digital inlämning. Resultaten ska skickas in av ägarna så de kommer med på listorna.

Kommunikationskommittén:

- **Hemsida.** Inget att rapportera.
- **Nyhetsbrev.** Mailat nyhetsbrev till avdelningarna.
- **Pudelnytt.** Inget nytt att rapportera.
- **Facebook/Instagram.**
- **Shop-** rullar på som vanligt.
- **Pudelfilm.** Inget nytt att rapportera.
- **Mässor.** På Hundmässan och MyDog var det välbesökt vid de fina Pudelmontrarna. Nya roll-ups togs fram inför MyDog och dessa ska också användas på Pudelnationalen. Förslag att vi också tar fram en så kallad BackDrop med pudelmotiv för att användas på mässor och utställningar.
- **Sponsorer.** Diskussioner har förts med några av våra sponsorer. Vi behöver fundera på om det behövs någon/några fler och i så fall vilken inriktning önskar vi.
- **Almanacka.** Klar och utskickad med Pudelnytt nr 4 till fullbetalande medlemmar. Finns även att köpa i shopen.
- **Organisationsgruppen.** Stefan redogjorde för förslaget på program för verksamhetskonferensen. Programmet diskuterades och några förändringar gjordes. Inbjudan skickas ut snarast.

§ 295. Vad händer med renrasig hundavel:

Inget nytt att rapportera.

§ 296. Rapporter:

Inget nytt att rapportera.

§ 297. Inkomna skrivelser:

Alla skrivelser gicks igenom och diskuterades. Mail är besvarade.

Inkomna protokoll från avdelningarna gicks igenom med olika synpunkter som CS har i åtanke inför kommande evenemang.

§ 298. SKK protokoll och information:

Gicks igenom. Vi beslöt att återkoppla till SKK kring det önskade mötet. Stefan formulerar ett svar.

§ 299. Beslutslista:

ToDo listan är inte färdigställd.

§ 300. Kommande möten:

7 feb - CS
25-26 feb - Verksamhetskonferens
7 mars - CS
1-2 april - Pudelfullmäktige
4 april - CS
2 maj - CS
6 juni - CS
4 juli - CS
1 aug - CS
5 sep - CS
3 okt - CS
7 nov - CS
5 dec - CS

§ 301. Övriga frågor:

Inget att diskutera.

§ 302. Finns det något som ej får offentliggöras innan justering:

Nej.

§ 303. Nästa CS möte:

7 februari.

§ 304. Avslutning:

Lena tackade för visat intresse och förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet:
Lotta Hallberg.

Justerare:
Annika Holm

.....

.....

Vice ordförande:
Lena Petri

.....